

Государственное казенное учреждение  
социального обслуживания  
Ростовской области  
центр помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей,  
«Островянский центр помощи детям»  
*ГКУСО РО Островянский центр помощи детям*

Принято  
педагогическим советом  
протокол № 3 от «02» декабря 2015  
Утверждаю  
Директор ГКУСО РО  
Островянского центра помощи детям  
В.Н. Доношенко  
Приказ № 147 от «02» декабря 2015

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о структурном образовательном подразделении**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность образовательного структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам (далее – подразделение) в составе государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Островянского центра помощи детям» (далее – учреждение).

1.2. Подразделение не является юридическим лицом, действует на основании данного Положения и создается в целях формирования и развития личности ребенка, удовлетворения его потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также организации его свободного времени.

1.3. Место нахождения подразделения в составе учреждения: 347523, Ростовская обл., Орловский район, х. Островянский, ул. Советская, 21.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, СанПиНом 2.4.3295 – 15 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию, организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Положением о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481, Уставом учреждения.

1.5. Настоящее Положение определяет образование как целенаправленный процесс обучения и воспитания посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ общеразвивающей направленности.

1.6. Дополнительное образование направлено на максимально полное удовлетворение индивидуальных интересов личности ребенка, его познавательных, коммуникативных, творческих потребностей.

1.7. Подразделение создается на материально - технической базе учреждения в соответствии с требованиями к организации образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ в интересах личности ребенка.

1.8. Основной деятельностью подразделения является обеспечение необходимых условий для развития личности ребенка, его социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе; формирование общей культуры; толерантности; любви к малой родине, природе, семье; организация содержательного досуга:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;

- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий детей при взаимодействии с различными учреждениями социума.

## **2. Организация деятельности**

2.1. Работа подразделения строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности ребенка, дифференцированного образования с учетом реальных возможностей каждого ребенка, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности.

2.2. Подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения.

2.3. Подразделение приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии.

2.4. Деятельность сотрудников подразделения определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.5. Педагогические работники подразделения повышают свой профессиональный уровень и проходят аттестацию согласно Закону «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет директор. Руководителем структурного подразделения является заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, который организует и контролирует работу, несет ответственность за качество, эффективность и результативность деятельности.

2.7. Расписание дополнительных занятий (кружков), клубов, спортивных секций дополнительного образования составляется в целях создания наиболее благоприятного режима жизнедеятельности детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.8. Обучение, развитие, воспитание в подразделении осуществляется на русском языке.

2.9. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей, педагогов, персонала. Применение физического и психического насилия к детям не допускается.

2.10. Подразделение осуществляет поддержку инновационной деятельности педагогов, направленную на повышение качества и результативности образовательного процесса.

2.11. Подразделение осуществляет организационно - методическую деятельность со всеми заинтересованными учреждениями и организациями по направлениям своей работы. Может организовывать и проводить семинары, конференции, выставки, конкурсы и т.д., способствующие совершенствованию и эффективности работы.

## **3. Содержание и организация образовательного процесса**

3.1. Основной деятельностью подразделения является:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- реализация досуговых программ при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, спорта, общественными организациями социума.

3.2. Занятия могут проводиться по программам разной тематической направленности.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы. Программы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором учреждения.

3.4. Подразделение имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

3.5. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ, учебно-тематических планов, утвержденных директором учреждения.

3.6. Занятия в подразделении начинаются 1 сентября и заканчиваются 31 мая. Расписание занятий составляется в начале учебного года с учетом наиболее благоприятного режима и отдыха воспитанников, режимных моментов учреждения, утверждается директором учреждения. Перенос занятий и изменение расписания производится только с согласия администрации учреждения и оформляется документально. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию, утвержденному директором учреждения.

3.7. Продолжительность занятий и количество часов в неделю определяется общеобразовательной (общеразвивающей) программой педагога, требованиями СанПиНа.

3.8. Объединения по интересам могут быть сформированы в группы обучающихся одного возраста или разновозрастных категорий (разновозрастные группы). Количество обучающихся по программе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависит также от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Занятия могут проводиться как со всеми детьми, так и индивидуально.

3.9. В соответствии с программой педагог вправе использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, деловую игру, игротерапию, и отвечает за плодотворную ее организацию. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться условия для совместного труда и (или) отдыха.

3.10. Педагог при реализации программы самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. В образовательном структурном подразделении используются следующие формы аттестации: тесты, опросы, зачеты, собеседования, смотры, конкурсы, выставки, концерты, соревнования и др.

3.11. Зачисление обучающихся в структурное подразделение осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. За обучающимися сохраняется место в группе по избранному профилю дополнительного образования в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д..

3.12. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. В учреждении при необходимости создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

3.13. В структурном подразделении ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

3.14. Руководители объединений несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме;
- качество реализуемых программ;

- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса,
- соблюдение их прав и свобод.

#### **4. Связь с другими учреждениями социума**

4.1. При невозможности реализации программ различной направленности для удовлетворения потребностей детей и с целью социализации их в социуме руководитель образовательного структурного подразделения организует работу по заключению договора о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования социума.

4.2. Воспитателями семейно – воспитательных групп осуществляется постоянный контроль посещения занятий детьми.

#### **5. Документация**

5.1. Приказ директора учреждения о создании образовательного структурного подразделения.

5.2. Настоящее Положение.

5.3. Годовой план работы учреждения, учебный план.

5.4. Приказ об утверждении принятых к реализации образовательных программ. Программы.

5.5. Расписание кружков, секций.

5.6. Журналы учета посещения детьми занятий. В течение учебного года журнал хранится у педагога, в конце учебного года передается руководителю структурного подразделения.

5.7. Договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования социума.

5.8. Документация педагога:

- дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа, разработанная в соответствии с требованиями (один экземпляр предоставляется руководителю структурного подразделения);
- календарно – тематическое планирование на учебный год;
- журнал учёта работы объединения дополнительного образования;
- расписание занятий и график контроля знаний обучающихся.

Ежемесячно педагог представляет отчёт (установленной формы) о предоставлении образовательных услуг руководителю структурного подразделения.

Пролонгировано

Приказ № 12 от «09» января 2017

Директор

ГКУСО РО Островянского центра помощи детям

\_\_\_\_\_ В.Н.Доношенко